



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC
"GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA

Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro,



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ANUNȚ CONCURS

CNE GHEORGHE CHIȚU Craiova organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

- Paznic gradul I
- Îngrijitor gradul I
- Fochist gradul III

Concursul va avea loc la sediul unității în orașul Craiova, str. Brestei, nr. 10 în zilele de 11 și 12 noiembrie 2015 și va conține trei probe:

- proba scrisă: 11 noiembrie 2015, ora 9⁰⁰
- proba practică: 12 noiembrie 2015, ora 12⁰⁰
- interviul: 12 noiembrie ora 15⁰⁰.

Condiții de participare la concurs

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 3 din Regulamentul – Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (HG 286/2011, publicat în M.Of. 221 din 31.03.2011):

- a. are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie, sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură de serviciu, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor



fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice de participare la concurs sunt:

1. pentru postul de fochist:
 - a. Studii minime: școala profesională/liceu tehnologic
 - b. Certificat de calificare "fochist";
 - c. Autorizație ISCIR pentru cazane de joasă presiune
 - d. Experiență în domeniu minim 5 ani
2. Pentru postul de paznic
 - a. Studii minime: școala profesională/liceu tehnologic
 - b. Să dețină atestat pentru executarea activităților de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și certificat de calificare profesională
3. Pentru postul de îngrijitor
 - a. Studii minime: 8 clase/școală profesională/liceu

Probele de concurs:

- a) Probă scrisă
- b) Probă practică
- c) Interviu

Condițiile de desfășurare a concursului

Înscrierile la concurs se fac la secretariatul școlii, între 19.10.2015 și 30.10.2015, în programul de lucru cu publicul al serviciului Secretariat orele 12⁰⁰-14⁰⁰, iar selecția dosarelor de concurs va avea loc în perioada 02.11.2015-04.11.2015, până la ora 16⁰⁰.

Concursul se va organiza la sediul școlii, în data de 11.11.2015, ora 9⁰⁰ proba scrisă, iar în data de 12.11.2015 la ora 12⁰⁰ proba practică și la ora 15⁰⁰ interviul (1 oră).

Condițiile de participare la concurs, actele necesare pentru înscriere și bibliografia se afișează la sediul CNE Gheorghe Chițu și pe site-ul școlii



<http://cnechitu.ro>. Informații suplimentare se pot obține la secretariatul școlii, la telefonul 0351804904.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE FOCHIST

Tematica

1. Cazanul cu abur

- 1.1. Definiții, tipuri, principiul de funcționare, mărimi caracteristice, parametrii de funcționare, scheme de principiu
- 1.2. Suprafețele de schimb de căldură: sistemul de vaporizare, supraîncălzitorul, economizorul, preîncălzitorul de aer
- 1.3. Instalații auxiliare: instalația de alimentare cu combustibil, instalația de aer și gaze arse: tirajul cazanului, tipuri de VA și VG, parametrii de funcționare, AMC-uri folosite, instalația de alimentare cu apă a cazanului: pompe utilizate, parametrii de funcționare, AMC-urile utilizate, instalația de condensare

2. Cazanul cu apă fierbinte

- 2.1. Definiții, tipuri, mărimi caracteristice, parametrii de funcționare, scheme de principiu
- 2.2. Echipamentele cazanului de apă fierbinte (CAF): instalația de ardere, suprafețele de schimb de căldură ale CAF, AMC-uri, aparate de semnalizare și protecție
- 2.3. Instalații auxiliare ale CAF: instalația de alimentare cu combustibil, instalația de alimentare cu apă, instalația de reglare, instalația de protecție, instalația de aer-gaze de ardere
- 2.4. Caracteristici funcționale ale CAF: debit nominal, presiunea apei la ieșire, temperatura apei la ieșire la sarcina nominală, presiunea combustibilului, consum de combustibil

3. Manevre de punere în funcțiune a cazanelor și a instalațiilor auxiliare: pornire, oprire, avarii, curente, programate, de restabilire, măsuri de protecția muncii specifice.

4. Incidente în exploatarea cazanelor și cauzele determinante: avarii, neatenșități, depășirea parametrilor limită, supraîncărcarea cazanului, zgomote anormale, distrugerea țevilor fierbătoare, distrugerea izolațiilor, manevre greșite, întreținere defectuoasă, neefectuarea probelor specifice.

5. Regulamentul de exploatare a instalațiilor termomecanice din centralele electrice: etapele lucrărilor de întreținere: observare, demontare, remediere, înlocuire, montare, verificare, măsuri de protecția muncii specifice și PSI.

6. Documentația tehnică: Scheme tehnice pentru: conducte, armături, arzătoare, injectoare, instalațiile cazanului și auxiliarele; instrucțiuni tehnice interne specifice; caiet de sarcini, avize de intervenție și de întreținere.

7. Lucrări de întreținere curentă: refacerea instalației conductelor, înlocuirea garniturilor, înlocuirea țevilor, curățarea armăturilor, demontarea arzătoarelor, curățarea injectoarelor de păcură, înlocuirea injectoarelor de păcură, completarea cu ulei sau vaselină a instalațiilor auxiliare, răcirea instalațiilor, măsuri de protecția muncii.



Bibliografie

1. Ioan Laza ș.a., 2004, *Echipamente și instalații termoelectrice*, Editura Orizonturi Universitare, Timișoara, ISBN 973-638-175-7
2. Ionel Irina, Ungureanu C., - Termoelectrica și mediul. Editura Tehnică, București, 2006
3. Normativ pentru analiza și evidența evenimentelor accidentale din instalațiile de producere, transport și distribuție a energiei electrice și termice (NTE 004/05/00)
4. Negulescu L, Fodor C., - Tratarea apei și regimul chimic în centralele electrice, Editura Institutului Politehnic București, 1993
5. V. Atanasovici, - Utilizarea căldurii în industrie – Ed. Tehnică, 1995
6. Normativ tehnic de reparații a instalațiilor termoelectrice – ICEMENERG – 1994
7. Adler, Otto; Vezeanu, Petre, *Instalații și echipamente termotehnice – Îndreptar*, București, Editura Tehnică, 1970
8. Bocănete, Paul; Rouădedeal, Filip, *Ghid de pregătire profesională în termoelectrică*. București, Editura Tehnică, 1989
9. Iacobescu, Gh. ș.a., *Utilajul și tehnologia instalațiilor din centralele și rețele electrice*, București, Editura Didactică și Pedagogică, 1980
10. Popa, Ioan; Ștefăciuc, Vasile, *Îndrumător pentru repararea cazanelor*, Volumul I, București, Editura Tehnică, 1976
11. Popa, Teodor ș.a., *Instalații termoelectrice*, București, Editura Didactică și Pedagogică, 1981

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE PAZNIC

TEMATICĂ

- Să legitimeze elevii la intrarea acestora în școală și să nu permită părăsirea incintei școlii de către elevi, în timpul programului școlar, decât pe baza biletelor de voie semnate de diriginți sau conducerea școlii.
- Să legitimeze orice persoană străină de unitatea școlară care solicită accesul în școală și să menționeze în registrul de evidență datele referitoare la identitatea persoanelor respective.
- Să respecte cu strictețe atribuțiile personalului de pază menționate în registrul de procese verbale de predare a schimbului.
- Să verifice la fiecare schimb de tură punctele vulnerabile din incinta școlii, menționate în opisul din registrul de procese verbale.



- Să colaboreze cu organele de pază din cadrul poliției conform Legii nr.23 / 1996.
- Să întrețină curățenia în curtea școlii până la intrarea principală și în fața școlii pe lungimea fațadei, până la șosea.
- Cu acceptul personal îndeplinește orice alte sarcini încredințate de conducerea școlii ,dacă acestea nu contravin legislației.

BIBLIOGRAFIA:

- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare prin Hotărârea 1010/2004
- Legea securității și sănătății în muncă numărul 319/2006 și Norme metodologice de aplicare
- Legea apărării împotriva incendiilor nr. 307/2006 și Norme metodologice de aplicare

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ÎNGRIJITOR

TEMATICĂ

Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ metode de dezinsecție și dezinfecție

- noțiuni fundamentale de igienă.
- reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ
- securitate si sănătate in muncă și PSI

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 319 din 2006 privind protecția și securitatea muncii.
- Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

ACTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției (cerere tip – secretariatul școlii);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copia certificatului de naștere;



4. Copia certificatului de căsătorie dacă este cazul
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
6. Copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință(e) care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
7. Cazier judiciar în original;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni și anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de ministerul sănătății);
9. Curriculum vitae european însoțit de documente justificative;
10. Scrisoare de intenție (oferta candidatului);
11. Recomandare de la locul de muncă anterior (dacă este cazul)
12. Opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevăzute la punctele 2, 3, 4 și 5 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Documentele se vor depune în dosar începând cu opis-ul și în ordinea menționată mai sus.

Graficul de desfășurare a concursului

Concursul se va desfășura la sediul unității în orașul Craiova, str.Breștei, nr.10, după cum urmează:

Nr. crt	Etapa de concurs	Data/Perioada		Observații
1.	Înscriere	Program de lucru cu publicul, serviciul Secretariat, Orele 12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	19.10.2015-30.10.2015	
2.	Selectarea dosarelor – verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	Până la ora 16 ⁰⁰	02.11.2015-04.11.2015	

3.	Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Ora 16 ⁰⁰	04.11.2015	
4.	Înregistrarea contestațiilor privind rezultatele selecției candidaților	Până la ora 14 ⁰⁰	05.11.2015	
5.	Afișarea rezultatelor după contestații	Ora 16 ⁰⁰	05.11.2015	
6.	Proba scrisă	Ora 9 ⁰⁰	11.11.2015	
7.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	Ora 13 ³⁰	11.11.2015	
8.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	Ora 14 ³⁰	11.11.2015	
9.	Soluționarea contestațiilor la proba scrisă	Până la ora 16 ³⁰	11.11.2015	
10.	Afișarea rezultatelor finale după contestații	Ora 17 ⁰⁰	11.11.2015	
11.	Proba practică	Ora 12 ⁰⁰	12.11.2015	
12.	Afișarea rezultatelor la proba practică	Ora 13 ³⁰	12.11.2015	
13.	Interviu	Ora 15 ⁰⁰	12.11.2015	
14.	Afișarea rezultatelor	Ora 17 ³⁰	12.11.2015	

Eventualele contestații se depun la sediul unității școlare în perioada menționată în grafic.

Candidații pot contesta numai notele proprii, la proba scrisă.

Participă la proba practică și interviu numai candidații care au obținut cel puțin nota 5 (cinci) la proba scrisă.

Rezultatul final este media aritmetică dintre nota de la proba scrisă, nota la proba practică și nota de la interviu, care trebuie să fie minim 5 (cinci).

Candidatul declarat reușit (candidatul cu media cea mai mare) se încadrează pe o perioadă de probă de 30 de zile.

DIRECTOR,
Prof. dr. ing. Dumitru IFTIMOV



Președinte comisie concurs,
Prof. ing. Sorin PÎRLEA